

SCHOOLPLAN 2017-2021

Olympia

Nieuw onderzoekskader inspectie 2017

Inhoudsopgave

1. Typering van de school	blz. 3
2. Missie	blz. 4
3. Visie op onderwijs	blz. 5
4. Staand Beleid	blz. 6
Leiderschap	blz. 8
Medewerkers	blz. 9
Financieel beheer	blz. 11
Kwaliteitszorg en ambitie	blz. 12
Onderwijsproces	blz. 13
Schoonklimaat	blz. 18
Resultaten/strategische doelstellingen	blz. 20
Overzicht evaluatieactiviteiten	blz. 22
5. Activiteitenplan	blz. 24

1. Typering van de school

Olympia is onderdeel van het Christiaan Huygens College. Het Christiaan Huygens College valt onder de Stichting Eindhovens Christelijk Voortgezet Onderwijs (Secvo). Het schoolgebouw van Olympia is gelegen aan de Botenlaan 38 te Eindhoven.

Olympia kent de volgende opleidingen:

- vmbo basisberoepsgerichte Leerweg
- vmbo kaderberoepsgerichte Leerweg
- vmbo gemengde Leerweg
- vmbo theoretische Leerweg

De basisberoepsgerichte leerweg, kaderberoepsgerichte leerweg en gemengde leerweg kennen de profielen economie & ondernemen en zorg & welzijn).

De theoretische leerweg kent daarnaast het profiel techniek.

Binnen het profiel zorg & welzijn is een aparte leerlijn ingericht voor leerlingen die een toekomst voor zichzelf zien binnen de sport of de beveiliging & geüniformeerde beroepen.

2. Missie

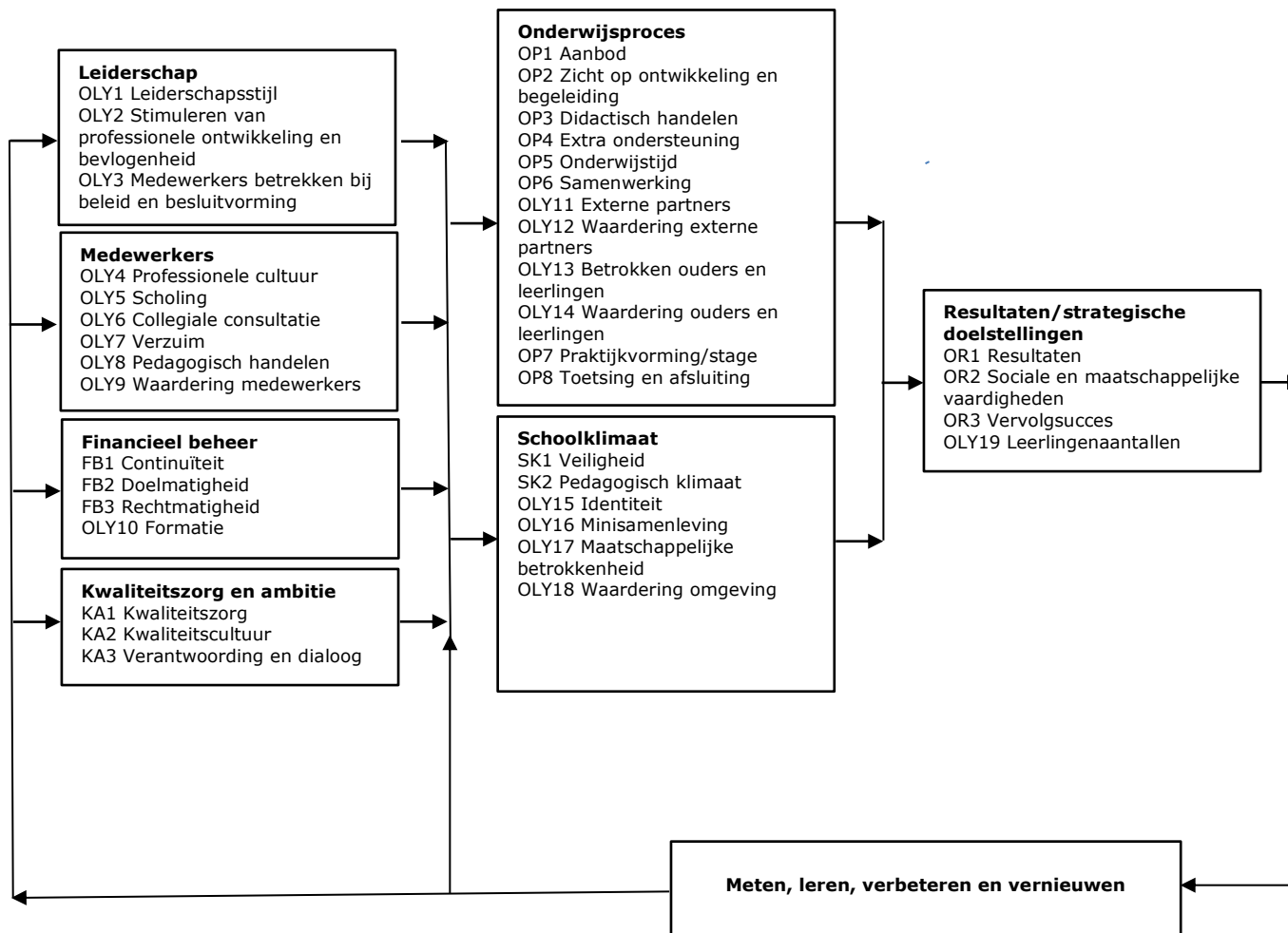
De missie van het Christiaan Huygens College, waar Olympia deel van uitmaakt, is opgenomen in het bovenschools strategisch beleidsplan (Koers 2018-2023).

3. Visie op onderwijs

De visie op onderwijs, leren, lesgeven en besturen is opgenomen in het bovenschool strategisch beleidsplan van het Christiaan Huygens College (Koers 2018-2023). In dit schoolplan van Olympia wordt deze gemeenschappelijke visie vertaald naar concreet locatiebeleid op deze deelgebieden.

4. Staand beleid

Het staand beleid borgt de voorwaarden voor het behalen van de resultaten/strategische doelstellingen van Olympia en is de vertaling van het bovenschools strategisch beleidsplan naar het beleid op locatieniveau. Deze resultaten/strategische doelstellingen zijn beschreven in hoofdstuk 5. Per onderdeel van het staand beleid is beschreven welke activiteiten de school onderneemt om het betreffende onderdeel te realiseren en te volgen. Het uitgangspunt voor het beschrijven van het staand beleid is het INK-model. Het INK-model is schematisch weergegeven op de volgende bladzijden. De verschillende nummers verwijzen naar de aspecten van het onderzoekskader van de onderwijsinspectie. Aan het eind van het hoofdstuk zijn alle evaluatieactiviteiten gebundeld in één overzicht.



Leiderschap

OLY1 Leiderschapsstijl

OLY2 Stimuleren van professionele ontwikkeling en bevoegenheid

OLY3 Medewerkers betrekken bij beleid en besluitvorming

De leidinggevenden dragen het beleid uit zoals het beleid is vastgelegd in het schoolplan. Zij zijn gericht op het creëren van een organisatie met een open en professionele cultuur, waarbinnen verantwoordelijkheid geven en nemen vanzelfsprekend is. Hiervoor hanteert de leidinggevende een directe stijl, die situationeel gebonden is.

De leidinggevenden zijn leiders met een passie voor onderwijs, zijn open en eerlijk en zijn gemakkelijk benaderbaar voor de medewerkers. De leidinggevenden zijn gericht op het organisatiebelang en het stimuleren van de persoonlijke professionele ontwikkeling en de versterking van de bevoegenheid van medewerkers, als ook op de samenwerking tussen medewerkers. Door het geven van feedback op en ondersteunen bij de werkzaamheden van de medewerkers en het versterken van de autonomie van de medewerkers, wordt de bevoegenheid van de medewerkers versterkt.

Medewerkers worden, onder meer door binnen de organisatiestructuur opgenomen specialistengroepen, betrokken bij het beleid en de besluitvorming van en binnen Olympia. Daarnaast zijn de medewerkers, samen met ouders en leerlingen, vertegenwoordigd in de deelraad van Olympia.

De leidinggevenden houden rekening met de taakbelastbaarheid van de medewerkers en monitoren de bevoegenheid van de medewerkers. Persoonlijke ontwikkeling, welbevinden en taakbelasting zijn onderdeel van de voortgang&ontwikkelingsgesprekken (V&O) en de beoordelingsgesprekken. De uitkomsten van het bevoegenheidsonderzoek worden vertaald in een plan van aanpak.

Evaluatieactiviteit

De V&O- en beoordelingsgesprekken worden jaarlijks geëvalueerd.

De bevoegenheid van de medewerkers wordt jaarlijks geëvalueerd.

Het functioneren en de opbrengsten van de specialistengroepen worden jaarlijks geëvalueerd.

Medewerkers

- OLY4 Professionele cultuur**
- OLY5 Scholing**
- OLY6 Collegiale consultatie**
- OLY7 Verzuim**
- OLY8 Pedagogisch handelen**
- OLY9 Waardering medewerkers**

Elke medewerker draagt vanuit een intrinsieke motivatie voor het onderwijs bij aan het realiseren van goede onderwijsresultaten, het creëren van een aangenaam en veilig leef- en leerklimaat en een professionele cultuur binnen Olympia. De medewerkers worden hierin waar nodig gestimuleerd door hun leidinggevend. Binnen de professionele cultuur staan het geven en nemen van verantwoordelijkheid centraal en wordt door de medewerkers, onder meer door kritische zelfreflectie, coaching, collegiale consultatie en het volgen van scholing, gestreefd naar continue verbetering. Elke medewerker is gericht op samenwerking en staat open voor meningen en ideeën van anderen.

Elke docent is in principe bevoegd voor het vak dat de docent geeft, volgt een opleiding die leidt tot het behalen van een passende bevoegdheid, of is in het bezit van een bekwaamheidserkenning of ontheffing. Indien een docent naast het vak waarvoor de bevoegdheid, de bekwaamheidserkenning of de ontheffing geldig is, een ander vak geeft (bijvoorbeeld binnen Minder Handen voor de Klas in leerjaar 1 van de basisberoepsgerichte leerweg), gebeurt dit altijd onder de verantwoordelijkheid van een voor dat vak bevoegde docent. Dit houdt in dat de toetsen en normeringen worden vastgesteld door de bevoegde docent(en) binnen de vaksectie, dat door middel van collegiale consultatie door een bevoegde docent de kwaliteit van de inhoud van de lessen en de beoordeling van de afgenomen toetsen wordt bewaakt. Indien noodzakelijk wordt hierbij een docentencoach ingeschakeld. De collegiale consultatie heeft een frequent karakter waarbij de voor het vak niet bevoegde docent op jaarbasis minimaal 6 maal tijdens de lessen wordt bezocht door een bevoegde docent van de betreffende vaksectie. De bevoegde docent koppelt de ervaringen terug aan de teamleider die dit meeneemt in de V&O- en beoordelingsgesprekken.

Het organisatie-model van de school biedt, onder meer door de aanwezigheid van de specialistenteams, ruimte om zo laag mogelijk binnen de organisatie verantwoordelijkheid te krijgen en te nemen.

Tijdens de verschillende overlegmomenten, zoals teamvergaderingen en sectievergaderingen, staat de ontwikkeling van de onderwijskwaliteit centraal. Onder meer het delen van succeservaringen is hierbij een factor van belang.

Continuïteit is een belangrijke factor bij het behalen van goede onderwijsresultaten. Waar de leidinggevend rekening houden met de taakbelastbaarheid van de medewerkers, wordt van de medewerkers verwacht dat ze het maximale doen om de continuïteit van de organisatie te garanderen. De school streeft naar een ziekteverzuimpercentage van maximaal 5%. In een cyclus van zes weken vindt

Sociaal Medisch Overleg (SMO) plaats met de bedrijfsarts en een P&O medewerker. Jaarlijks wordt de bevlogenheid van de medewerkers gemeten.

Van medewerkers binnen Olympia wordt verwacht dat zij zowel binnen, als buiten de lessen, elkaar en de leerlingen gelijkwaardig behandelen, dat interesse wordt getoond en dat door middel van het geven van positieve feedback en complimenten, het gedrag en de leerprestaties van de leerlingen positief beïnvloed worden. Medewerkers vervullen hierin een voorbeeldfunctie voor de leerlingen.

De eigen ontwikkeling, de bijdrage aan de professionele cultuur, het pedagogisch handelen en de gevolgde scholing is onderdeel van de V&O- en de beoordelingsgesprekken. Deze gesprekken voeren de teamleiders met de docenten en de directeur met de overige medewerkers en de teamleiders.

In 2021 beoordelen alle medewerkers het schoolklimaat (veiligheidsbeleving, betrokkenheid, omgang met elkaar, mogelijkheden tot professionele ontwikkeling) minimaal als voldoende.

Evaluatieactiviteit

De V&O- en de beoordelingsgesprekken worden jaarlijks geëvalueerd.

Het ziekteverzuim voor 6-wekelijks geëvalueerd.

De bevlogenheid van de medewerkers wordt jaarlijks geëvalueerd.

De resultaten van de coaching worden jaarlijks geëvalueerd.

Financieel beheer

FB1 Continuïteit **FB2 Doelmatigheid** **FB3 Rechtmatigheid** **OLY10 Formatie**

Op basis van de leerlingenaantallen van Olympia en die van de andere locaties van het Christiaan Huygens College, wordt jaarlijks door het bestuursbureau het beschikbare exploitatiebudget en het beschikbare formatiebudget voor Olympia vastgesteld. Het exploitatiebudget wordt omgezet naar een begroting per kalenderjaar, het formatiebudget wordt per schooljaar omgezet in de beschikbare formatie per schooljaar.

De locatiedirecteur draagt er zorg voor dat het exploitatiebudget adequaat ten goede komt aan het onderwijs en de ambities van de school. De locatiedirecteur handelt transparant richting de medewerkers met betrekking tot het beschikbare exploitatiebudget en het beschikbare formatiebudget. De bewaking van beide budgetten gebeurt aan de hand van maandelijkse rapportages en bijbehorende gesprekken tussen locatiedirecteur en directeur-bestuurder. De school streeft hierbij naar een sluitende begroting. Vaksecties ontvangen en zijn verantwoordelijk voor een eigen budget.

De locatiedirecteur maakt jaarlijks een reële inschatting van de toekomstige ontwikkelingen met betrekking tot de leerlingenaantallen en brengt het aannamebeleid met betrekking tot medewerkers en het investeringsbeleid in lijn met deze ontwikkelingen. In het formatiebudget wordt een voldoende grote flexibele schil in stand gehouden om in te kunnen spelen op eventuele schommelingen in de leerlingenaantallen.

Evaluatieactiviteit

Maandelijks doornemen van de financiële rapportage vanuit het bestuursbureau.

Tweemaandelijks managementrapportage-gesprekken tussen de directeur-bestuurder en de locatiedirecteur.

Kwaliteitszorg en ambitie

KA1 Kwaliteitszorg

KA2 Kwaliteitscultuur

Als basis voor haar kwaliteitsbeleid hanteert Olympia het onderzoekskader van de onderwijsinspectie. De beoordelingsaspecten, naast de schooleigen aspecten, zijn opgenomen in het INK model. In het schoolplan zijn de resultaten/strategische doelstellingen weergegeven met daaraan gekoppeld het staand beleid. Het staand beleid beschrijft welke activiteiten de school moet ondernemen om de resultaten/strategische doelstellingen te behalen. Per onderdeel zijn de evaluatieactiviteiten en evaluatiecycli beschreven. Hiermee ontstaat een cyclus van handelen, evalueren, verbeteren/bijstellen waar nodig etc., waardoor gewerkt wordt aan een continue kwaliteitsverbetering op alle aspecten.

Evaluatieactiviteit

Het schoolplan wordt elke vijf jaar geëvalueerd.

KA3 Verantwoording en dialoog

Binnen de professionele cultuur is het voor elke medewerker gewoon om de (eigen) resultaten te evalueren en om hier zowel met de directe collega's, als met de leidinggevenden over in gesprek te gaan. Deze gesprekken hebben tot doel om de aanwezige kwaliteit te verbeteren en hebben voornamelijk een coachend karakter. De gesprekken bestaan zowel uit geformaliseerde voortgang- en ontwikkelgesprekken en beoordelingsgesprekken, als uit de informele gesprekken op alle niveaus binnen de school.

Evaluatieactiviteit

De V&O- en de beoordelingsgesprekken worden jaarlijks geëvalueerd.

Onderwijsproces

OP1 Aanbod

OP1.1 Methode, leerplan en PTA

De school werkt met een methode per vak. De inhoud van elke methode voldoet aan de wettelijke vereisten. Voor de onderbouw is per vak, per niveau, in het leerplan vastgelegd welke lesstof in elke periode behandeld wordt, hoe wordt getoetst en welke weegfactor de toets heeft. Het leerplan is opgenomen in de cijferkolommen van het leerlingvolgsysteem Magister. De behaalde resultaten zijn onderwerp binnen de V&O- en beoordelingsgesprekken.

De school werkt met een methode per vak. De inhoud van elke methode is dekkend voor het examenprogramma. Voor de bovenbouw is per vak, per niveau in het Programma voor Toetsing en Afsluiting (PTA) vastgelegd welke lesstof in elke periode behandeld wordt, hoe wordt getoetst en welke weegfactor de toets heeft. Het PTA is opgenomen in de cijferkolommen van het leerlingvolgsysteem Magister.

OP1.2 Taal- en rekenzwakke leerlingen

Alle leerlingen van leerjaar 1 krijgen wekelijks één lesuur gericht op begrijpend lezen. De leerlingen van de basisberoepsgerichte leerweg krijgen in leerjaar 2 ook wekelijks één lesuur gericht op begrijpend lezen. Indien gewenst worden de leerlingen uit de andere leerwegen ook in leerjaar 2 ondersteund op het gebied van begrijpend lezen. Het taalbeleid van de school richt zich vooral op het inlopen van achterstanden op het gebied van begrijpend lezen.

In leerjaar 1 wordt de rekenles gegeven i.p.v. 1 uur wiskunde. LWOO rekenen wordt ingezet om leerlingen met een grote achterstand te helpen. In leerjaar 2 wordt de rekenles gegeven bovenop de lessentabel. In leerjaar 3 krijgen de leerlingen in de basis- en kaderberoepsgerichte leerweg een uur rekenen tijdens het beroepsgerichte vak. De leerlingen van de gemengde leerweg krijgen een extra lesuur rekenen en bij de theoretische leerweg is het rekenen geïntegreerd in de wiskundelessen. In leerjaar 4 worden extra lessen rekenen aangeboden aan de leerlingen die de rekentoets nog niet met een voldoende hebben afgesloten.

De ontwikkeling van de leerlingen op taal- en rekengebied wordt gemeten met methode-onafhankelijke toetsen.

OP1.3 Ontwikkeling van sociale competenties

In de lessentabel van het eerste leerjaar is één uur per week het vak sociale vaardigheden opgenomen. Daarnaast is de ontwikkeling van sociale competenties onderdeel van alle andere (les)activiteiten.

OP1.4 Burgerschapsvorming en integratie

Het stimuleren van burgerschapsvorming en integratie is onderdeel van alle (les)activiteiten. Door het aanleren en ontwikkelen van maatschappelijke vaardigheden worden leerlingen voorbereid op hun toekomstige plaats binnen de maatschappij.

OP1.5 LOB

De school heeft een LOB-programma dat start in leerjaar 1 en doorloopt tot en met leerjaar 4. Het LOB-programma ondersteunt de leerlingen bij het ontwikkelen van hun beroepsperspectief en bij het maken van de keuze voor het vervolgonderwijs.

Evaluatieactiviteit

De V&O- en de beoordelingsgesprekken worden jaarlijks geëvalueerd.

De vaksecties evalueren jaarlijks de methode met het oog op de wettelijke vereisten waaraan de methode moet voldoen (inclusief de afdekking van de examenonderdelen).

De vaksecties evalueren jaarlijks het leerplan en het PTA en stellen bij waar nodig. Elk leerplan wordt voor één schooljaar vastgesteld, elk PTA wordt steeds voor twee schooljaren (één cohort) vastgesteld.

Het effect van de Lwoo-lessen wordt jaarlijks geëvalueerd.

Het taal- en rekenbeleid wordt jaarlijks geëvalueerd.

De resultaten van de lesbezoeken worden jaarlijks geëvalueerd.

Het LOB-programma wordt jaarlijks geëvalueerd.

OP2 Zicht op ontwikkeling en begeleiding

De school volgt systematisch de ontwikkeling van de leerlingen. De ontwikkeling van leerlingen wordt door de medewerkers vastgelegd in het leerlingenvolgsysteem Magister. Deze ontwikkeling heeft betrekking op het cognitieve en het sociale vlak. De mentoren volgen de ontwikkelingen van de leerlingen en bespreken deze tijdens onder meer de leerlingenbesprekingen. Het zorgplan beschrijft de procedures indien de ontwikkeling van de leerling leidt tot een ondersteuningsvraag. Het verzuim van leerlingen wordt door leerlingenbegeleiding en de zorgcoördinator gevolgd en waar nodig, conform de procedures in het zorgplan, worden vervolgacties ondernomen. Naast de methodegebonden toetsen, maakt de school gebruik van methode-onafhankelijke toetsen om de cognitieve ontwikkelingen van leerlingen op taal- en rekengebied te volgen (zie OP1.2). De resultaten van leerlingen zijn onderwerp binnen de V&O- en beoordelingsgesprekken.

Evaluatieactiviteit

De resultaten van de leerlingen worden jaarlijks geëvalueerd.

De V&O- en de beoordelingsgesprekken worden jaarlijks geëvalueerd.

Het schoolverzuim wordt jaarlijks geëvalueerd.

OP3 Didactisch handelen

De school heeft een eigen didactisch concept ontwikkeld. Uitgangspunt bij dit concept is klassikaal, uitdagend onderwijs met een eenduidige structuur binnen de lessen, waardoor het onderwijs herkenbaar is voor leerlingen. Van de docenten wordt verwacht dat binnen de lessen, door middel van differentiatie, het toepassen van afwisselende werkvormen en door het zoeken en vinden van creatieve wegen, de lesstof zodanig wordt aangeboden dat deze aansluit bij de individuele mogelijkheden van de leerlingen. Leerlingen worden door de docent actief betrokken bij en uitgedaagd tijdens de lessen, waarbij gestreefd wordt om de leerling eigenaar te maken van zijn of haar eigen leerproces. Door het geven van effectieve feedback op de prestaties van leerlingen wordt het leerproces en het zelfvertrouwen van de leerlingen versterkt. Naast het overbrengen van kennis is het onderwijs ook gericht op het aanleren van beroepsgerichte,

maatschappelijke en sociale vaardigheden. Het didactisch concept is vastgelegd in een eigen document. De uitvoering van het didactisch concept is onderwerp binnen de V&O- en beoordelingsgesprekken. Door kritische zelfreflectie bepaalt de docent het effect van de gegeven lessen en het effectief benutten van de lestijd.

Evaluatieactiviteit

Het didactisch concept wordt jaarlijks geëvalueerd.

De resultaten van de lesbezoeken worden jaarlijks geëvalueerd.

De V&O- en de beoordelingsgesprekken worden jaarlijks geëvalueerd.

OP4 Extra ondersteuning

De school werkt met een zorgplan (ondersteuningsplan). Het zorgplan beschrijft het beleid, de procedures en routes rondom de ondersteuning voor leerlingen vanaf het moment van instroom in leerjaar 1. In het zorgplan wordt aangegeven welke ondersteuning tot welk niveau kan worden aangeboden (Passend Onderwijs). De ondersteuningsmogelijkheden en ondersteuningsvoorzieningen zijn vastgelegd in het ondersteuningsprofiel en in het zorgplan. De extra ondersteuning wordt aangeboden in de vorm van 'maatwerk' voor de lichte ondersteuningsbehoefte en 'maatwerk-plus' voor de zware ondersteuningsbehoefte. Voor leerlingen waarvan de ondersteuningsbehoefte de mogelijkheden van de school overstijgt, wordt gestreefd naar een onderwijsarrangement in samenwerking met een school voor speciaal onderwijs. De mentor, de zorgcoördinator en de orthopedagoog vormen de spil in de ondersteuning voor leerlingen. De school kent een ZAT-overleg waarin de externe partners zitting hebben. De contacten met de externe partners worden door de zorgcoördinator onderhouden.

Evaluatieactiviteit

Het zorgplan en de ondersteuningsvoorzieningen worden jaarlijks geëvalueerd.

De onderwijsarrangementen worden jaarlijks geëvalueerd.

Het maatwerk en het maatwerk-plus wordt jaarlijks geëvalueerd.

OP5 Onderwijstijd

Door de samenstelling van de lessentabel en de jaarplanning voldoet de school aan de 3700-urennorm. De lesuitval wordt beperkt door bij afwezigheid de lessen te laten overnemen door andere docenten (SB-uren). Bij geplande afwezigheid zorgt de docent die verlof heeft voor lesmateriaal. De school kent een korte aanlooperperiode aan het begin van het schooljaar (één dag) en de leerlingen blijven actief aanwezig tot de laatste week van het schooljaar. De school hanteert een duidelijk beleid inzake (luxe)verzuim bij leerlingen conform de richtlijnen van leerplichtwet. De procedures met betrekking tot het verzuim van leerlingen zijn opgenomen in het zorgplan. Het didactisch concept, in combinatie met de maatregelen rondom lesuitval, leiden tot een efficiënt gebruik van de onderwijstijd.

Evaluatieactiviteit

De geplande en gerealiseerde onderwijstijd wordt jaarlijks geëvalueerd.

De invulling van de lessen sb-uren (invaluren) wordt jaarlijks geëvalueerd.

Het zorgplan wordt jaarlijks geëvalueerd.

Het didactisch concept wordt jaarlijks geëvalueerd.
De verzuimmeldingen worden jaarlijks geëvalueerd.

OP6 Samenwerking

OLY11 Externe partners

OLY12 Waardering externe partners

De school participeert in het regionaal samenwerkingsverband Eindhoven en Kempenland. In het kader van onder meer de wet Passend Onderwijs werkt de school samen met andere scholen voor (speciaal) voortgezet onderwijs binnen dit samenwerkingsverband en met haar externe partners. De school hecht veel waarde aan deze samenwerking met haar externe partners. Onder meer jongerenwerk, WIJ-Eindhoven, schoolmaatschappelijk werk en de GGD werken samen met de school en zijn zichtbaar en actief binnen de school. De school participeert in het overleg van de wijk waarin zij staat.

De school onderhoudt goede contacten met de scholen voor primair onderwijs en het MBO. De school koppelt de resultaten van de leerlingen van het eerste leerjaar terug aan de school van herkomst. Door een goede samenwerking, afstemming en terugkoppeling door het MBO van gegevens over oud-leerlingen wordt getracht het voortijdig schoolverlaten en de vertraging binnen het MBO zoveel mogelijk te beperken.

In 2021 beoordelen de externe partners de samenwerking met de school als goed.

Evaluatieactiviteit

De samenwerking met het PO wordt jaarlijks geëvalueerd.

De samenwerking met het MBO wordt jaarlijks geëvalueerd.

De samenwerking met de overige externe partners wordt jaarlijks geëvalueerd.

OLY13 Betrokken ouders en leerlingen

OLY14 Waardering ouders en leerlingen

Binnen Olympia wordt veel waarde gehecht aan een goede samenwerking met de ouders van de leerlingen. De school heeft een ouderraad welke minimaal 5x per jaar bijeenkomt. Naast de rapportgesprekken onderhouden de mentoren, indien er aanleiding toe is, contact met de ouders over de schoolvorderingen en/of het gedrag van hun kind. Via Magister kunnen ouders online de behaalde cijfers, het schoolverzuim en het huiswerk van hun kind steeds volgen. Jaarlijks worden de ouders over hun gevoel van tevredenheid ten aanzien van school bevraagd. Waar mogelijk worden ouders betrokken bij de activiteiten voor de leerlingen.

De leerlingen hebben de mogelijkheid om te participeren in de leerlingenraad. De leerlingenraad wordt actief betrokken bij besluiten die direct te maken hebben met het onderwijs, de leerlingen en het leerklimaat op school.

In 2021 beoordelen ouders en leerlingen het schoolklimaat (veiligheidsbeleving, respectvolle omgang met elkaar, welbevinden, stimulatie, betrokkenheid, motivatie) voldoende tot goed. 90% van de ouders kiest weer voor Olympia als school voor hun kind.

Evaluatieactiviteit

Het functioneren van de ouderraad wordt jaarlijks geëvalueerd.

Het functioneren van de leerlingenraad wordt jaarlijks geëvalueerd.

De uitkomst van de ouder- en leerlingenenquête wordt jaarlijks geëvalueerd.

OP7 Praktijkvorming/stage

Leerlingen lopen zowel in leerjaar 3, als in leerjaar 4 stage. Deze stage is onderdeel van het LOB-programma van de school. De inhoud van de stageopdrachten sluiten aan bij het gekozen profiel van de leerling en de keuze met betrekking tot het vervolgonderwijs. De stage in leerjaar 3 heeft een meer oriënterend karakter, de stage in leerjaar 4 heeft een meer beroepsgericht karakter.

Evaluatieactiviteit

Het LOB-programma wordt jaarlijks geëvalueerd.

OP8 Toetsing en afsluiting

De school werkt met een methode per vak. De inhoud van elke methode voldoet aan de wettelijke vereisten en is dekkend voor het examenprogramma. Voor de onderbouw is per vak, per niveau in het leerplan vastgelegd welke lesstof in elke periode behandeld wordt, hoe wordt getoetst en welke weegfactor de toets heeft. Het leerplan is opgenomen in de cijferkolommen van het leerlingvolgsysteem Magister. Voor de bovenbouw is per vak, per niveau in het Programma voor Toetsing en Afsluiting (PTA) vastgelegd welke lesstof in elke periode behandeld wordt, hoe wordt getoetst en welke weegfactor de toets heeft. Het PTA is opgenomen in de cijferkolommen van het leerlingvolgsysteem Magister.

De school heeft een examenreglement dat voldoet aan de wettelijke eisen. De leerplannen, PTA's en de examenreglementen worden gepubliceerd op de website van de school.

Evaluatieactiviteit

De vaksecties evalueren jaarlijks de methode met het oog op de wettelijke vereisten waaraan de methode moet voldoen (inclusief de afdekking van de examenonderdelen).

De vaksecties evalueren jaarlijks het leerplan en het PTA. Elk PTA wordt steeds voor twee schooljaren (één cohort) vastgesteld.

Het examenreglement wordt jaarlijks geëvalueerd.

Schoolklimaat

SK1 Veiligheid

De school heeft een schoolveiligheidsplan dat vanuit de beschreven gedragscodes voor medewerkers en leerlingen invulling geeft aan het veiligheidsbeleid. De school hanteert daarnaast leefregels voor leerlingen en een anti-pestprotocol en een ict-protocol voor medewerkers en leerlingen. Incidenten worden centraal vastgelegd. Binnen de school zijn twee contactpersonen en twee interne vertrouwenspersonen voor zowel medewerkers, als leerlingen actief. De school monitort het welbevinden van de leerlingen middels de jaarlijkse ouder- en leerlingenenquête. Het onderwijs wordt verzorgd in een veilig gebouw. Jaarlijks wordt een risico-inventarisatie en minimaal één ontruimingsoefening gehouden.

Evaluatieactiviteit

Het veiligheidsplan wordt jaarlijks geëvalueerd.

De leefregels worden jaarlijks geëvalueerd.

Het anti-pestprotocol wordt jaarlijks geëvalueerd.

Het ict-protocol wordt jaarlijks geëvalueerd.

De incidenten en de afhandeling daarvan worden jaarlijks geëvalueerd.

De uitkomst van de ouder- en leerlingenenquête wordt jaarlijks geëvalueerd.

De ontruimingsoefening wordt jaarlijks geëvalueerd.

De RI&E wordt jaarlijks geëvalueerd.

SK2 Pedagogisch klimaat

OLY15 Identiteit

OLY16 Minisamenleving

Olympia is een Christelijke school voor voortgezet onderwijs. Belangrijke Christelijke waarden die terugkomen in het handelen van de medewerkers naar elkaar en naar leerlingen en hun ouders zijn rechtvaardigheid, barmhartigheid en vergevingsgezindheid. Dit betekent dat verwacht wordt dat binnen de school iedereen juist en eerlijk handelt, zorgzaam is voor de ander en dat het maken van fouten niet leidt tot het roekeloos beoordelen en afrekenen op de fouten die gemaakt zijn. Deze waarden vormen een goed fundament voor het creëren van een goed (pedagogisch) klimaat en voor de ondersteuning bij het ontwikkelingsproces van medewerkers en leerlingen. De school staat open voor waarden vanuit andere culturen en zoekt zo ook de verbinding met die culturen, mits deze andere waarden niet conflicteren met onze waarden. Met het zoeken naar de verbinding met andere culturen wordt binnen Olympia een minisamenleving gerealiseerd, waarbinnen alle deelnemers aan deze samenleving elkaar waarderen en waar verschillen uitnodigen om te overbruggen en om te leren van elkaar.

De vertaling van de identiteit naar het dagelijks handelen van iedereen binnen de school en naar de onderwijsactiviteiten en de maatschappelijke betrokkenheid is vastgelegd in het identiteitsplan. De Christelijke waarden en de positieve resultaten daarvan zijn steeds onderdeel van de communicatie vanuit school naar buiten. Deze communicatie verloopt via eigentijdse communicatievoorzieningen.

Evaluatieactiviteit

Het identiteitsplan wordt jaarlijks geëvalueerd.

De ouder- en leerlingenenquête wordt jaarlijks geëvalueerd.

OLY17 Maatschappelijke betrokkenheid

OLY18 Waardering omgeving

De school is onderdeel van de maatschappij en wil actief betrokken zijn bij de maatschappij. Samen met de wijkbewoners en de professionals die in de verschillende wijken actief zijn, participeert de school in verschillende vormen van wijkoverleg. De wijkbewoners worden uitgenodigd bij speciale activiteiten die de school organiseert. De school toont haar maatschappelijke betrokkenheid door per jaar een drietal maatschappelijke activiteiten te organiseren voor de wijkbewoners, welke deze betrokkenheid ondersteunen.

In 2021 beoordelen de wijkbewoners de samenwerking met de school als goed.

Evaluatieactiviteit

De wijkbewoners worden tweejaarlijks bevroegd op de kwaliteit van de samenwerking met de school.

De maatschappelijke activiteiten worden jaarlijks geëvalueerd.

Resultaten/strategische doelstellingen

Inleiding

De voorwaarden voor het behalen van de resultaten/strategische doelstellingen zijn vastgelegd in het staand beleid (hoofdstuk 4). Periodiek worden de onderdelen van het staand beleid geëvalueerd. Vanuit deze evaluaties kunnen bijstellingen in het staand beleid noodzakelijk zijn. Deze bijstellingen worden in het activiteitenplan per schooljaar (hoofdstuk 6) opgenomen.

In de strategische doelstellingen is onder meer beschreven welke resultaten de school wil behalen aan het eind van de looptijd van dit schoolplan.

OR1 Resultaten

In 2021 liggen de gemiddelde CE-cijfers van alle leerlingen per vak minimaal op het landelijke gemiddelde.

In 2021 bedraagt het verschil tussen het SE-cijfer en het CE-cijfer per leerweg, per vak minder dan 0,5 punt.

In 2021 ligt het driejaarstotaal van de onderbouwsnelheid boven de norm van de onderwijsinspectie.

In 2021 ligt het driejaarstotaal van het bovenbouwsucces voor elke leerweg boven de norm van de onderwijsinspectie.

In 2021 ligt het driejaarstotaal van de onderwijspositie t.o.v. het advies van het primair onderwijs boven de norm van de onderwijsinspectie.

Evaluatieactiviteit

De examenresultaten, doorstroomgegevens en de onderwijspositie worden jaarlijks geëvalueerd.

OR2 Sociale en maatschappelijke vaardigheden

Zowel binnen, als buiten de lessen wordt door elke medewerker aandacht besteed aan de ontwikkeling van de sociale en maatschappelijke vaardigheden van leerlingen. Een positieve ontwikkeling van deze vaardigheden draagt positief bij aan het schoolklimaat en aan de huidige en toekomstige maatschappij waar de leerlingen deel van uit (gaan) maken. Een plezierig schoolklimaat vormt de basis van een hoge mate van welbevinden van ouders en leerlingen op school, van een goed imago en kan daarmee bijdragen aan een positieve ontwikkeling van de leerlingenaantallen. Samen met de beroepsgerichte vaardigheden zijn de sociale en maatschappelijke vaardigheden tevens belangrijk voor het succesvol doorlopen van het vervolgonderwijs (zie OR3).

Evaluatieactiviteit

De uitkomst van de ouder- en leerlingenenquête wordt jaarlijks geëvalueerd.

Het imago van de school wordt vijfjaarlijks geëvalueerd.

OR3 Vervolgsucces

De leerlingen hebben gedurende hun schooljaren op Olympia (meer dan) voldoende kennis, sociale, maatschappelijke en beroepsgerichte vaardigheden ontwikkeld, hebben zich (meer dan) voldoende georiënteerd op het vervolgonderwijs en hun beroepsperspectief, zodat 90% van deze leerlingen succesvol het eerste leerjaar, op het verwachte niveau, van het vervolgonderwijs afronden.

Evaluatieactiviteit

De resultaten van de leerlingen van Olympia in het vervolgonderwijs worden een jaar na het behalen van het vmbo-diploma geëvalueerd.

OLY19 Leerlingenaantallen

In 2021 is de school een stabiele locatie van het Christiaan Huygens College met +/-600 leerlingen, welke evenredig verdeeld zijn over de leerjaren.

Evaluatieactiviteit

De ontwikkeling van de leerlingenaantallen wordt jaarlijks geëvalueerd.

Overzicht evaluatieactiviteiten

	Wat	Wie	Wanneer		Checklist			
					17-18	18-19	19-20	20-21
Leiderschap								
OLY1/OLY2/OLY3	V&O- en beoordelingsgesprekken	Schoolleiding	Jaarlijks	April	V			
OLY1/OLY2/OLY3	Bevlogenheid medewerkers	Bestuursbureau	Jaarlijks	Oktober	V	V		
OLY1/OLY2/OLY3	Specialistengroepen	Schoolleiding	Jaarlijks	Juni	V	V		
Medewerkers								
OLY4/OLY5/OLY6/ OLY7/OLY8/OLY9	V&O- en beoordelingsgesprekken	Schoolleiding	Jaarlijks	April	V			
OLY4/OLY5/OLY6/ OLY7/OLY8/OLY9	Ziekteverzuim medewerkers	Directeur en pz	6-wekelijks	Hele schooljaar	V	V		
OLY4/OLY5/OLY6/ OLY7/OLY8/OLY9	Bevlogenheid medewerkers	Bestuursbureau	Jaarlijks	Oktober	V	V		
OLY4/OLY5/OLY6/ OLY7/OLY8/OLY9	De resultaten van de coaching	Specialistengroep coaching	Jaarlijks	Juni	V	V		
Financieel beheer								
FB1/FB2/FB3/ OLY10	Financiële rapportage	Directeur en directeur-bestuurder	Maandelijks	Hele schooljaar	V	V		
FB1/FB2/FB3/ OLY10	Managementrapportage-gesprekken	Directeur en directeur-bestuurder	Tweemaandelijks	Hele schooljaar	V	V		
Kwaliteitszorg en ambitie								
KA1/KA2	Schoolplan	Schoolleiding	Vijfjaarlijks	Maart	-	-		
KA3	V&O- en beoordelingsgesprekken	Schoolleiding	Jaarlijks	April	V			
Onderwijsproces								
OP1/OP2/OP3	V&O- en beoordelingsgesprekken	Schoolleiding	Jaarlijks	April	V			
OP1/OP8	Lesmethode	Vaksecties	Jaarlijks	Februari	V	V		
OP1/OP8	Leerplan en PTA	Vaksecties	Jaarlijks	Maart	V	V		
OP1	Lwoo-lessen	Specialistengroep taal- en rekenbeleid, orthopedagoog	Jaarlijks	Juni	V	V		
OP1	Taal- en rekenbeleid	Specialistengroep taal- en rekenbeleid, orthopedagoog	Jaarlijks	Juni	V	V		
OP1/OP3	Lesbezoeken	Schoolleiding	Jaarlijks	Juni	V	V		
OP1/OP7	LOB-programma	Decaan en lob-coaches	Jaarlijks	Juni	V	-		
OP2	Resultaten van de leerlingen	Vaksecties	Jaarlijks	Juni	V			
OP2	Schoolverzuim	Medewerker leerlingenopvang	Jaarlijks	Juni	V	V		
OP3/OP5	Didactisch concept	Specialistengroep didactiek	Jaarlijks	Juni	V	V		
OP4	Zorgplan en ondersteuningsvoorzieningen	Zorgcoördinator	Jaarlijks	Mei	V	V		
OP4	Onderwijsarrangementen	Zorgcoördinator	Jaarlijks	Mei	-	-		

OP4	Maatwerk en maatwerk-plus	Zorgcoördinator, orthopedagoog en maatwerkcoördinator	Jaarlijks	Juni	V	V		
OP5	Geplande en gerealiseerde onderwijstijd	Roostermaker	Jaarlijks	September	V			
OP5	Sb-uren	Schoolleiding	Jaarlijks	Mei	V	-		
OP5	Zorgplan	Zorgcoördinator	Jaarlijks	Mei	V	V		
OP5	Verzuimmeldingen leerlingen	Zorgcoördinator	Jaarlijks	Juni	V	V		
OP6/OLY11/ OLY12	Samenwerking PO	Schoolleiding	Jaarlijks	Juni	-	-		
OP6/OLY11/ OLY12	Samenwerking MBO	Schoolleiding	Jaarlijks	Juni	V	-		
OP6/OLY11/ OLY12	Samenwerking overige externe partners	Schoolleiding	Jaarlijks	Juni	V	V		
OLY13/OLY14	Ouderraad	Ouderraad	Jaarlijks	Juni	-	V		
OLY13/OLY14	Leerlingenraad	Leerlingenraad en directeur	Jaarlijks	Juni	-	-		
OLY13/OLY14	Ouder- en leerlingenenquête	Schoolleiding	Jaarlijks	April	V	V		
OP8	Examenreglement	Schoolleiding en examensecretaris	Jaarlijks	Juni	V	V		
Schoolklimaat								
SK1	Veiligheidsplan	Schoolleiding	Jaarlijks	Maart	V	V		
SK1	Leefregels	Schoolleiding	Jaarlijks	Maart	V	V		
	Anti-pestprotocol	Schoolleiding en contactpersonen	Jaarlijks	Maart	V	V		
SK1	Ict-protocol	Schoolleiding	Jaarlijks	Maart	V	V		
SK1	Incidenten	Schoolleiding	Jaarlijks	Juni	V	V		
SK1	Ouder- en leerlingenenquête	Schoolleiding	Jaarlijks	April	V	V		
SK1	Ontruimingsoefening	Schoolleiding en hoofd bhv	Jaarlijks	September	V	V		
SK1	RI&E	Schoolleiding en bestuursbureau	Jaarlijks	Maart	-	-		
SK2/OLY15/ OLY16	Identiteitsplan	Schoolleiding	Jaarlijks	Maart	V	V		
SK2/OLY15/ OLY16	Ouder- en leerlingenenquête	Schoolleiding	Jaarlijks	April	V	V		
OLY17/OLY18	Samenwerking wijkbewoners	Schoolleiding	Tweejaarlijks	April	-	-		
OLY17/OLY18	Maatschappelijke activiteiten	Schoolleiding en vaksecties	Jaarlijks	April	V	-		
Resultaten/strategische doelstellingen								
OR1	Examenresultaten, doorstroomgegevens en onderwijspositie	Schoolleiding en vaksecties	Jaarlijks	September	V	V		
OR2	Ouder- en leerlingenenquête	Schoolleiding	Jaarlijks	April	V	V		
OR2	Imago	Schoolleiding	Vijfjaarlijks	Oktober	-	-		
OR3	Resultaten in vervolgonderwijs	Decanaat	Jaarlijks	Januari	V	V		
OLY19	Leerlingenaantallen	Schoolleiding	Jaarlijks	Juni	V	V		

5. Activiteitenplan

De voorwaarden voor het behalen van de strategische doelstellingen/resultaten zijn vastgelegd in het staand beleid (hoofdstuk 5). Vanuit de evaluatie van de onderdelen van het staand beleid kunnen bijstellingen in dit beleid noodzakelijk zijn. Deze bijstellingen worden in het activiteitenplan opgenomen.